

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №3  
к договору №216 от 01.10.2010  
о передаче муниципального имущества  
в безвозмездное пользование**

г.Обнинск

08.06.2011г.

Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска, в лице начальника Управления Коротковой Валентины Ивановны, действующего на основании Положения об Управлении имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска, утвержденного распоряжением Администрации города Обнинска от 16.07.07 №02(01)60, и Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Обнинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доверие», в лице директора Дробышевой Светланы Николаевны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

**ПРЕДМЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ**

В связи с Приказом Министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 31.05.2011г. №834 «О внесении изменений в Устав Государственного бюджетного учреждения «Обнинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доверие» считать стороной по договору №216 от 01.10.2010 о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Обнинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доверие».

Начальник Управления  
имущественных и земельных  
отношений Администрации  
города Обнинска



В.И. Короткова

Директор  
ГБУ КО РЦ «Доверие»



С.Н. Дробышева

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №2  
к договору №216 от 01.10.2010  
о передаче муниципального имущества  
в безвозмездное пользование**

г. Обнинск

11.01.2011г.

Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска, в лице начальника Управления Коротковой Валентины Ивановны, действующего на основании Положения об Управлении имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска, утвержденного распоряжением Администрации города Обнинска от 16.07.07 №02(01)60, и Государственное бюджетное учреждение «Обнинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доверие», в лице директора Дробышевой Светланы Николаевны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

**ПРЕДМЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ**

В связи с Приказом Министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 11.01.2011г. №45 «О внесении изменений в Устав муниципального учреждения «Реабилитационный Центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доверие» считать стороной по договору Государственное бюджетное учреждение «Обнинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доверие».

Начальник Управления  
имущественных и земельных  
отношений Администрации  
города Обнинска

В.И. Короткова

Директор  
ГБУ РЦ «Доверие»

С.Н. Дробышева



**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1  
к договору №216 от 01.10.2010  
О передаче муниципального имущества  
в безвозмездное пользование**

г.Обнинск

08.12.2010г.

Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска, в лице начальника Управления Козлова Андрея Петровича, действующего на основании Положения об Управлении имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска, утвержденного распоряжением Администрации города Обнинска от 16.07.07 №02(01)60, в дальнейшем – УПРАВЛЕНИЕ и муниципальное учреждение «Реабилитационный Центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доверие» (МУ РЦ «Доверие», в лице директора Дробышевой Светланы Николаевны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

**ПРЕДМЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ**

В связи с переименованием муниципального учреждения «Фонд социальной поддержки населения г. Обнинска» (Постановления Администрации г. Обнинска № 1579-П от 28.09.10г.) считать стороной по договору муниципальное учреждение «Реабилитационный Центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доверие».

Начальник Управления  
имущественных и земельных  
отношений Администрации  
города Обнинска



А. П. Козлов

Директор  
МУ РЦ «Доверие»



Н. Дробышева

**ДОГОВОР № 216**  
**О ПЕРЕДАЧЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**  
**В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ**  
**Муниципальному учреждению**  
**«Фонд социальной поддержки населения г. Обнинска»**

г.Обнинск

01.10.2010г.

Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска, в лице начальника Управления Козлова Андрея Петровича, действующего на основании Положения об Управлении имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска, утвержденного распоряжением Администрации города Обнинска от 16.07.07 №02(01)60, в дальнейшем – **УПРАВЛЕНИЕ** и муниципальное учреждение «Фонд социальной поддержки населения г. Обнинска» в лице директора Дробышевой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ**

**ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1. Во исполнение постановления Администрации города Обнинска №1587-П от 30.09.2010г. «О передаче нежилых помещений (ул. Энгельса,28)» **УПРАВЛЕНИЕ** обязуется передать в безвозмездное временное пользование **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** муниципальные нежилые помещения общей площадью 1834,3 кв.м (комнаты №№1-8 в подвале, комнаты №№1-50 на первом этаже, комнаты №№1-24 на втором этаже, а также лестничные клетки согласно кадастровому паспорту БТИ) в здании по адресу: г. Обнинск, ул. Энгельса,28.

2. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязуется вернуть указанное в п.1 муниципальное имущество в том состоянии, в каком он его получил, с учетом нормального износа.

3. Имущество, передаваемое **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ**, является муниципальной собственностью, свободно от прав третьих лиц.

4. Учет имущества осуществляется в соответствии с требованием законодательства о бухгалтерской отчетности.

5. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан пользоваться имуществом, указанным в п.1, в соответствии с условиями настоящего договора и назначением имущества.

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

6. **УПРАВЛЕНИЕ** передает указанное в п.1 имущество, по Акту передачи в течение 7 дней с момента заключения договора.

7. **УПРАВЛЕНИЕ** осуществляет контроль за эффективным использованием и сохранностью имущества.

8. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** не имеет права без письменного согласия **УПРАВЛЕНИЯ** передавать свои права и обязанности по договору другому лицу, передавать имущество в аренду, пользование, владение третьим лицам, отчуждать его, а также отдавать право пользования в залог и вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

Прекращение (расторжение) настоящего договора влечет прекращение заключенного в соответствии с ним договора аренды.

9. Обязанности **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** по содержанию имущества:

а) поддерживает имущество, полученное в пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего ремонта и капитального ремонта и несет все расходы на его содержание.

б) обеспечение тепло-, электро-, водоснабжения, оплата услуг осуществляется по договорам с соответствующими организациями города.

в) содержит имущество в соответствии с действующими техническими и санитарно-гигиеническими нормами.

10. Произведенные **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** отдельные улучшения используемого имущества являются его собственностью.

11. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** информирует **УПРАВЛЕНИЕ** о принятых мерах по предотвращению ухудшения состояния имущества.

12. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** возмещает ущерб в случае порчи имущества, если не докажет, что данный ущерб произошел не по его вине.

13. В течение 2-х недель по окончании срока договора, а также при расторжении договора **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** сдает имущество, указанное в п.1, по Акту приема-передачи.

#### ОТКАЗ ОТ ДОГОВОРА

14. Каждая из сторон вправе во всякое время отказаться от договора, известив об этом другую сторону за один месяц.

#### ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

15. Изменение условий Договора, его расторжение допускаются по соглашению Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

16. **УПРАВЛЕНИЕ** вправе потребовать досрочного расторжения договора в случаях, когда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ**:

использует имущество не в соответствии с договором или назначением вещи;

не выполняет обязанностей по поддержанию имущества в исправном состоянии или его содержанию;

существенно ухудшает состояние имущества;

без согласия **УПРАВЛЕНИЯ** передал имущество третьему лицу.

17. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** вправе требовать досрочного расторжения договора:

при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование имущества невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора;

если имущество в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

если при заключении договора **УПРАВЛЕНИЕ** не предупредило его о правах третьих лиц на передаваемое имущество;

при неисполнении **УПРАВЛЕНИЕМ** обязанности передать имущество либо относящиеся к нему документы или принадлежности.

#### ИЗМЕНЕНИЕ СТОРОН В ДОГОВОРЕ

18. **УПРАВЛЕНИЕ** вправе произвести отчуждение имущества или передать его в аренду третьему лицу. При этом к новому собственнику или пользователю переходят права по ранее заключенному договору безвозмездного пользования, а его права в отношении имущества обременяются правами **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

19. В случае реорганизации юридического лица - **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** его права и обязанности по договору переходят к юридическому лицу, являющемуся его правопреемником.

20. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов, юридического адреса какой-либо из Сторон, она обязана в двухнедельный срок после того, как произошли указанные изменения, сообщить в письменном виде об этих изменениях другой Стороне, кроме случаев, когда изменение наименования происходит в соответствии с Указами Президента РФ и (или) постановлениями Правительства РФ.

#### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

21. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** несет перед **УПРАВЛЕНИЕМ** ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

22. Возмещение убытков не освобождает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** от выполнения своих обязательств по договору.

23. Стороны не несут ответственности в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязательств по договору

вследствие чрезвычайных или непредотвратимых обстоятельств (форс-мажор). При этом сторона, для которой наступили указанные обстоятельства, должна поставить в известность об этом другую сторону в максимально короткий срок любым из имеющихся способов.

**ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** несет риск случайной гибели или случайного повреждения полученного имущества, если оно погибло или было испорчено в связи с тем, что **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** использовал его не в соответствии с договором либо передал его третьему лицу без согласия **УПРАВЛЕНИЯ**, а также в случае, если с учетом фактических обстоятельств **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** мог предотвратить его гибель или порчу, пожертвовав своим имуществом, но предпочел сохранить последнее.

24. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу-по одному экземпляру для каждой Стороны.

#### РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

##### УПРАВЛЕНИЕ :

249037, Калужская обл.,  
г.Обнинск, пл.Преображения,1

Начальник Управления имущественных  
И земельных отношений  
Администрации города Обнинска



А. П. Козлов

##### ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ :

249030  
г. Обнинск, ул.Энгельса,28

Директор  
МУ «Фонд социальной  
поддержки населения  
г. Обнинска»



С. Н. Дробышева

**АКТ**  
**приема-передачи**  
**от 01.10.2010г.**

Во исполнение постановления Администрации города Обнинска №1587-П от 30.09.2010г. «О передаче нежилых помещений (ул. Энгельса, 28)» Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска, в лице начальника Управления Козлова А.П., передает, а Муниципальное учреждение «Фонд социальной поддержки населения г. Обнинска», в лице директора Дробышевой С.Н., принимает в безвозмездное временное пользование муниципальное имущество по адресу г. Обнинск, ул. Энгельса, 28:

№ п/п	Наименование имущества	№№ комнаты	Площадь, кв.м
1.	Нежилое помещение (подвал)	1-8	599,8
2.	Нежилое помещение на первом этаже	1-50	572,2
3.	Нежилое помещение на втором этаже	1-24	625,4
4.	Лестничные клетки		36,9
<b>ИТОГО:</b>			<b>1834,3</b>

Помещения пригодны для эксплуатации.

**ПЕРЕДАЛ:**

Начальник Управления имущественных и земельных отношений  
Администрации города Обнинска



\_\_\_\_\_  
А.П. Козлов

**ПРИНЯЛ:**

Директор  
МУ «Фонд социальной поддержки населения г. Обнинска»



\_\_\_\_\_  
С.Н. Дробышева