



Директор ГБУ КО РЦ «Доверие»
С.Н. Дробышева
09 января 2019 г.

План

Государственного бюджетного учреждения Калужской области
«Обнинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доверие» по
противодействию коррупции на 2019 – 2021 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<p>I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</p>				
1	<p>Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются граждане, претендующие на трудоустройство в учреждение, работники учреждения, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применению мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>	<p>Административно-управленческий персонал</p>	<p>В течение 2019-2020 гг. (при наличии случаев)</p>	<p>Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений</p>
2	<p>Подготовка к опубликованию информации о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей, главного бухгалтера на официальном сайте учреждения, предусмотренной Постановлением Правительства Калужской области от 07.06.2017 г. №347 «Об утверждении правил размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Калужской области и представления указанных лицами данной информации»</p>	<p>Бухгалтерия</p>	<p>Ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Административно-управленческий персонал	В течение 2019-2020 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения работниками учреждения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
4	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Юрисконсульт	В течение 2019-2020 гг. (по мере необходимости)	Своевременное внесение изменений в приказы учреждения подготовка новых приказов учреждения в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации
5	Анализ сообщений о нарушениях, допускаемых работниками, поступающих в электронной форме по адресу электронной почты: dovegie.obninsk@yandex.ru	Заместитель директора по АХЧ	В течение 2019-2020 гг. (по мере поступления)	Выявление признаков нарушений, случаев несоблюдения работниками учреждения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
6	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Заместитель директора по АХЧ	В течение 2019-2020 гг. (по мере поступления)	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений
7	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в учреждение, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции	Заместитель директора по АХЧ	В течение 2019-2020 гг.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
8	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Заместитель директора по АХЧ	В течение 2019-2020 гг.	Своевременное доведение до работников положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации путем проведения совещаний, размещения соответствующей информации на официальном сайте учреждения, на информационных стендах. Подготовка письменных разъяснений по отдельным вопросам применения антикоррупционного законодательства Российской Федерации
9	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в учреждении	Заместитель директора по АХЧ	В течение 2019-2020 гг. (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
II. Создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения				
10	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Заместитель директора по АХЧ	В течение 2019-2020 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности учреждения
11	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении или нарушениях работниками требований к служебному (должностному) поведению посредством обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт учреждения	Заместители директора	В течение 2019-2020 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
12	Организация мониторинга и анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия в них сведений о коррупционных проявлениях в учреждении, в том числе по результатам которых правоохранительными органами проводились оперативные мероприятия	Административно-управленческий персонал	В течение 2019-2020 гг.	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности работников учреждения в целях принятия управленческих решений. Формирование нетерпимого отношения работников к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				Проверка информации о фактах проявления коррупции в учреждении, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений